



Inspectierapport

De Korfkidz Amstelveen B.V. (BSO)

Amsterdamseweg 209B
1182 GW Amstelveen

Registratienummer: 809095324

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amstelveen
Datum inspectie	: 24-03-2025
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 21-05-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 24 maart 2025 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat
- de eisen aan (de inzet van) het personeel
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Korfkidz Amstelveen B.V. wordt bestuurd door 2 leden. 1 bestuurslid is aangesteld als financieel directeur, het andere bestuurslid is eindverantwoordelijk voor het pedagogisch beleid. Deze bestuursleden vormen de directie van de 2 buitenschoolse-opvanglocaties in Amstelveen, genaamd 'De Korfkidz Amstelveen B.V.'. Daarnaast zijn er 2 kinderdagverblijven die gevestigd zijn in Amstelveen en Diemen, genaamd 'De Kinderkorf'. De kinderdagverblijven en de bso's vormen in de praktijk 1 organisatie die sinds 1988 bestaat. Het hoofdkantoor is gevestigd in Diemen. De operationeel manager heeft de dagelijkse leiding over zowel de locaties in Amstelveen als die in Diemen. Zij wordt ondersteund door een senior assistent-leidinggevende. Op iedere locatie werkt een pedagogisch beleidsmedewerker en op iedere groep een pedagogisch coach/assistent-leidinggevende.

Locatie

De Korfkidz Amstelveen B.V. is gevestigd op de Amsterdamseweg 209B. Op deze locatie worden kinderen van 7 tot 13 jaar opgevangen in de groep Ratatouille. In het naastgelegen pand, op de Amsterdamseweg 209C, is de gelijknamige bso gevestigd waar kinderen van 4 tot 7 jaar worden opgevangen. De twee groepen werken samen als 1 team en maken gebruik van dezelfde buitenruimte. Voor de groep op 209C is een apart inspectierapport opgesteld.

Op beide locaties werken in totaal 6 vaste beroepskrachten. Het team is stabiel en valt waar nodig voor elkaar in. Na het vorige jaarlijkse inspectieonderzoek op 31 oktober 2024 is er 1 nieuwe beroepskracht gestart.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Dit gebeurt onder andere door middel van coaching, trainingen en vergaderingen. Elk maand is er een teamoverleg waarin onderdelen van het beleid worden besproken. Het beleid is digitaal beschikbaar en op kantoor in te zien voor de beroepskrachten. Wijzigingen in het beleid worden tijdens vergaderingen besproken binnen het team en voorgelegd aan de oudercommissie. Elk jaar wordt er een trainingsochtend georganiseerd waarin ook de meldcode aan bod komt.

Uitvoering beleid: buitenspelen

Met de beroepskrachten is gesproken over het belang van buitenspelen. Zij vertellen dat de kinderen dagelijks buiten spelen, gemiddeld 2 uur per dag. Daarnaast bezoeken ze ook andere speelgelegenheden in de buurt, zoals het bos of speeltuinen met verschillende klimtoestellen. Dit biedt meer spelmogelijkheden en verschillende uitdagingen voor de kinderen.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het buiten spelen en eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Persoonlijke competenties

De kinderen starten de middag met buitenspelen. Zo hebben ze de mogelijkheid om te ontspannen en de schooldruk af te reageren door even uit te razen. Een beroepskracht biedt eerst een hockeyactiviteit en leert de kinderen het spel. Als de kinderen klaar zijn met hockey, mogen ze vrij spelen. Een paar kinderen laten aan een beroepskracht zien welke kunstjes zij kunnen. De beroepskracht speelt hierop in en vertelt dat zij ook een kunstje kan met haar gezicht, namelijk haar neus aanraken met haar tong. De kinderen lachen hierom en doen enthousiast mee.

Wanneer het tijd is om naar binnen te gaan, kondigt de beroepskracht aan dat er over een paar minuten opgeruimd wordt. Zodra de kinderen hebben opgeruimd en hun spullen hebben gepakt, gaan ze naar binnen. Hier hangen de kinderen hun jas op, wassen hun handen en nemen plaats aan tafel zodra deze is gedekt. De kinderen doen dit uit zichzelf en hebben geen aansporing nodig. Dit laat zien dat zij bekend zijn met het dagritme. De voorspelbaarheid van de dag en de verrijking van spelmogelijkheden draagt bij aan de ontwikkeling van persoonlijke competenties.

Sociale competenties

Op de opvang is er een filmproject gestart. 1 beroepskracht heeft een professionele camera en houdt zich bezig met het filmen en monteren van video's van de kinderen. Deze worden tijdens een ouderavond gedeeld met de ouders. De kinderen krijgen de verantwoordelijkheid om zelf een mop te kiezen en deze na te spelen. Tijdens het inspectiebezoek werken de kinderen aan hun filmpje. Ze kiezen samen een mop en oefenen deze. Ze overleggen, verdelen rollen en helpen elkaar met acteren. De beroepskracht begeleidt dit op een positieve manier. Hierdoor oefenen de kinderen hun sociale vaardigheden, zoals met elkaar overleggen, samenwerken en elkaar helpen.

Normen en waarden

Tijdens het inspectiebezoek laat een beroepskracht een paar filmpjes van de kinderen zien aan de toezichthouder. Enkele kinderen kijken mee en lachen om de grappige video's. Wanneer 1 kind een ander kind dat op beeld te zien is uitlacht en een opmerking maakt, zegt de beroepskracht op een positieve manier dat het kind best een compliment kan geven. Het kind geeft vervolgens een compliment en zegt dat de video grappig is en het andere kind goed heeft geacteerd. De beroepskracht helpt het kind om respectvol gedrag te tonen en positief te reageren op anderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie sept. 2024, ontvangen op 11 april 2024
- Observatie in de groepen

- Gesprekken met de beroepskrachten

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over:

- 1 nieuwe beroepskracht
- 1 invalkracht.

De nieuwe beroepskracht is gestart bij de buitenschoolse opvang na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 31 oktober 2024. De invalkracht heeft in de periode van 17 tot en met 24 april 2025 gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over 1 nieuwe beroepskracht en 1 invalkracht. Zij hebben in de periode van 17 tot en met 24 april 2025 gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep Ratatouille worden 17 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Er is rekening gehouden met het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Ook in de periode van 18 tot en met 24 maart 2025 hebben genoeg beroepskrachten gewerkt. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en werkroosters. In de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen geregistreerd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2024. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkt voor alle vestigingen van de organisatie. In het document 'Urenverantwoording Coaching 2024' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld. De uren coaching voor 2020 zijn vastgesteld op 172,4 uur waarmee ruimschoots wordt voldaan aan de minimale 26 uur coaching die voor de 2 locaties van Korfkidz geldt. Beroepskrachten en ouders kunnen naar dit beleidsstuk vragen bij de vestigingsmanager.

Uit gesprekken met de beroepskrachten en assistent-leidinggevende blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2024 zijn gecoacht. Tijdens het inspectiebezoek noemen de beroepskrachten onderwerpen die aan bod zijn gekomen tijdens de coaching. Naast de pedagogische coaching zijn er ook wekelijks gesprekken met de assistent-leidinggevende/coach.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 16 april 2025
- Datum indienstreding beroepskrachten, ontvangen op 11 april 2025
- Kopieën diploma's van beroepskrachten, ontvangen op 11 april 2025
- Pedagogisch beleidsplan, versie sept. 2024, ontvangen op 11 april 2025
- Documenten: Urenverantwoording Coaching 2024, ontvangen op 11 april 2025
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten, periode 18 tot en met 24 maart 2025, ontvangen op 11 april 2025
- Werkrooster, periode 18 tot en met 24 maart 2025, ontvangen op 11 april 2025
- Telefoongesprek met de leidinggevende op 22 april 2025

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. Dit is te vinden in het pedagogisch beleid onder bijlage 1 tot en met 4.

Beleidscyclus

In het gezondheids- en veiligheidsbeleid staat dat er elk jaar wordt bekeken of er nieuwe afspraken of acties nodig zijn. Dit gebeurt met behulp van een checklist, ongevallenformulieren en praktijkervaringen. Elk jaar doen andere mensen deze controle, zodat er met een frisse blik naar het beleid wordt gekeken. De beroepskrachten doen de controles op hun eigen of een andere groep. Soms wordt ook een stagiair gevraagd om mee te doen. De uitkomsten van de checklist worden besproken, voorgelegd aan de oudercommissie en gebruikt om het beleid aan te passen. Op deze manier zorgt de houder samen met de beroepskrachten voor een continu proces van vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid.

Uitvoering beleid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan buiten spelen.

Buiten spelen

De afspraken over het buiten spelen zijn vastgelegd in het pedagogisch beleid, bijlage 4: Protocol buiten spelen. De beroepskrachten zijn op de hoogte van deze afspraken en voeren deze uit. De buitenschoolse opvang is gevestigd op een speelplein dat omheind is met hekken. Tijdens het bezoek vertellen de beroepskrachten dat de kinderen zoveel mogelijk buiten spelen. Er zijn verschillende plekken voor jongere en oudere kinderen. In de schuur liggen verschillende spelmaterialen voor de kinderen. Ook organiseren de beroepskrachten sport- en spelactiviteiten. Zo is er een sportcoach die wekelijks een sportactiviteit doet met de kinderen. Op de dag van de inspectie was dit hockey. Tot slot mogen kinderen vanaf 6 jaar zelfstandig buiten spelen als daar afspraken over zijn gemaakt met ouders en de beroepskrachten.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. Verder is de meldcode te vinden in een map op kantoor.

Jaarlijks wordt er een trainingsbijeenkomst georganiseerd waarin de meldcode uitgebreid wordt besproken. Deze training wordt voorbereid door de leidinggevende en de assistent-leidinggevende. Daarnaast is er maandelijks kindoverleg waarin per kind bijzonderheden en eventuele signalen worden besproken.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Pedagogisch beleid (bijlage 1 tot 4), versie sept 2024, ontvangen op 11 april 2025
- Bijlage 4: Protocol buiten spelen, versie sept 2024, ontvangen op 11 april 2025
- Jaarplanning Schooljaar 2024-2025, ontvangen op 11 april 2025

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten en anders gekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.
De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Korfkidz Amstelveen B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000039249867
Website	:	http://www.korfkidz.nl
Aantal kindplaatsen	:	30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Korfkidz Amstelveen B.V.
Adres houder	:	Postbus 451
postcode en plaats	:	1180 AL Amstelveen
KvK-nummer	:	34323383

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. E. Asma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	24-03-2025
Opstellen concept inspectierapport	:	01-05-2025
Zienswijze houder	:	21-05-2025
Vaststellen inspectierapport	:	21-05-2025
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	23-05-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	23-05-2025
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.